



Liceo scientifico e liceo scientifico OSA Scuola polo per la formazione ambito 08

Alle Funzioni Strumentali per l'Inclusione

Ai Docenti di Sostegno

Alle Famiglie degli alunni interessati

Al Personale ATA

e p.c. al DSGA

Al Sito Web

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "E. FERMI"-AVERSA
Prot. 0006922 del 30/03/2026
VII (Uscita)

Comunicazione n° 269

Oggetto: Misure finalizzate a garantire la continuità del personale docente a tempo determinato su posto di sostegno – a.s. 2026/2027

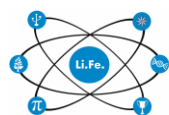
Si comunica che il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con **nota prot. n. 7766 del marzo 2026**, ha fornito indicazioni operative in ordine alla procedura finalizzata a garantire, per l'anno scolastico **2026/2027**, la continuità didattica del personale docente a tempo determinato su posto di sostegno, in attuazione dell'art. 14, commi 3 e 3-bis, del D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 66, come richiamato dall'art. 13 dell'**Ordinanza ministeriale n. 27 del 16 febbraio 2026**. La finalità della disciplina è quella di concorrere ad assicurare la continuità educativa e didattica nelle classi in cui sono presenti alunni e studenti con disabilità, favorendo la serenità della relazione educativa e il pieno esercizio del diritto allo studio.

La procedura può essere attivata **esclusivamente nei confronti dei docenti in possesso dei requisiti previsti dalla normativa**. In particolare, il prerequisito essenziale è che il docente interessato stia svolgendo, nell'anno scolastico **2025/2026**, una supplenza su posto di sostegno fino al termine dell'anno scolastico (**31 agosto 2026**) oppure fino al termine delle attività didattiche (**30 giugno 2026**), in quest'ultimo caso anche su spezzone orario. Non possono invece essere destinatari di conferma i docenti in servizio con supplenze temporanee.

La nota ministeriale precisa, inoltre, che **non sussistono le condizioni per accedere alla procedura** per i docenti **non specializzati** che stiano svolgendo supplenza fino al 31 agosto 2026 o fino al 30 giugno 2026 in quanto individuati dalle **graduatorie di istituto** o dalla **procedura di interpello**. È altresì previsto che possa partecipare alla procedura, esclusivamente per **posto intero**, anche il personale con contratto a tempo indeterminato che, nell'a.s. 2025/2026, sia assegnatario di posto di sostegno ai sensi degli artt. 47 o 70 del CCNL e che, nell'a.s. 2026/2027, intenda fruire del medesimo istituto contrattuale. La stessa nota esclude però dalla procedura i docenti con contratto a tempo indeterminato o finalizzato al ruolo con decorrenza 1° settembre 2026 e i docenti di ruolo che non abbiano superato il periodo di prova.

L'attivazione della procedura da parte del dirigente scolastico è subordinata, inoltre, al ricorrere congiunto di **tutte** le seguenti condizioni:

- **espressa richiesta** della famiglia dell'alunno con disabilità certificata, da acquisire agli atti **entro il 31 maggio**;
- **positiva valutazione** del dirigente scolastico circa la sussistenza delle condizioni per procedere alla conferma del docente nell'interesse del discente, anche sentendo il **Gruppo**



Liceo scientifico e liceo scientifico OSA Scuola polo per la formazione ambito 08

di Lavoro Operativo, con riferimento alla specifica situazione dell'alunno e della classe, da comunicare alla famiglia e al docente **entro il 15 giugno**;

- **espressa manifestazione di consenso** del docente interessato, da acquisire **entro il 15 giugno** e comunque prima della comunicazione alla famiglia. La nota chiarisce che tale consenso, in questa fase, ha natura di disponibilità non vincolante; la volontà definitiva sarà poi espressa nella successiva fase della procedura.

Qualora la fase istruttoria si concluda positivamente e risultino sussistenti tutte le condizioni previste, il dirigente scolastico provvederà a darne comunicazione all'Ufficio scolastico territorialmente competente **entro il 26 giugno**, mediante apposita funzionalità SIDI.

Si precisa pertanto che la presentazione dell'istanza da parte della famiglia **non determina automaticamente** la conferma del docente, la quale resta subordinata alla verifica dei presupposti normativi, alla valutazione del dirigente scolastico nell'interesse dell'alunno e alle successive operazioni di competenza dell'Amministrazione.

Le famiglie interessate potranno presentare apposita istanza utilizzando il modulo allegato alla presente.

Allegati:

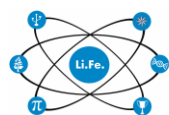
- Nota ministeriale prot. n. 7766/2026
- Modulo di richiesta di attivazione della procedura per la continuità del docente di sostegno – a.s. 2026/2027

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Adriana Mincione

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

MODULO FAMIGLIE



Liceo scientifico e liceo scientifico OSA
Scuola polo per la formazione ambito 08

Al Dirigente scolastico
del Liceo Scientifico Statale "E. Fermi"
e p.c. al GLO della classe ____ sez. ____
Al docente di sostegno interessato
SEDI

Oggetto: Richiesta di attivazione della procedura per la continuità del docente di sostegno – a.s. 2026/2027

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il ____ / ____ / _____,
residente in _____,
in qualità di **genitore/tutore dell'alunno/a**

_____ ,
frequentante la classe _____ sez. _____ di codesta istituzione scolastica,

PREMESSO CHE

- l'art. 14, commi 3 e 3-bis, del D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 66, come modificato dall'art. 8 del D.L. 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, prevede la possibilità di attivare, su richiesta della famiglia, una procedura finalizzata alla continuità del docente di sostegno;
- l'art. 13 dell'**Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16 febbraio 2026** e la **nota ministeriale prot. n. 7766 del 26 marzo 2026** disciplinano, per l'anno scolastico 2026/2027, le modalità attuative di tale procedura;

CHIEDE

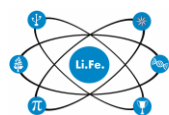
l'attivazione della procedura finalizzata alla eventuale conferma, per l'anno scolastico **2026/2027**, del/della docente di sostegno attualmente assegnato/a, per l'a.s. **2025/2026**, all'alunno/a _____ nel rispetto delle disposizioni vigenti e nell'esclusivo interesse educativo e didattico dell'alunno/a.

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

- la presente istanza **non determina automaticamente** la conferma del docente di sostegno;
- la conferma è subordinata:
 - alla **valutazione del Dirigente scolastico**, anche sentito il GLO;
 - alla **disponibilità del docente interessato**;
 - alla verifica dei presupposti normativi e alle successive operazioni di competenza dell'Amministrazione scolastica;
- la procedura è attivabile esclusivamente nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

ALLEGATI

1. Copia del documento di identità del/della richiedente;
2. Eventuale documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione.



Liceo scientifico e liceo scientifico OSA
Scuola polo per la formazione ambito 08

Luogo e data _____

Firma genitore 1 _____

Firma genitore 2 _____

* In caso di responsabilità genitoriale condivisa, la richiesta è sottoscritta da entrambi i genitori, fatti salvi i casi previsti dalla normativa vigente.

INFORMATIVA SINTETICA EX ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati personali forniti saranno trattati dall'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per finalità istituzionali connesse alla gestione del presente procedimento amministrativo, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'istruttoria della richiesta; l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di dare seguito al procedimento.

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e informatici da personale autorizzato e potranno essere comunicati a soggetti pubblici competenti nei soli casi previsti dalla legge.

Gli interessati possono esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento è il Liceo Scientifico Statale "E. Fermi", legalmente rappresentato dal Dirigente scolastico Prof.ssa Adriana Mincione, contattabile all'indirizzo PEC: ceps02000t@pec.istruzione.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Antonio Vargiu**, contattabile all'indirizzo e-mail: antonio.vargiu@ingpec.eu.